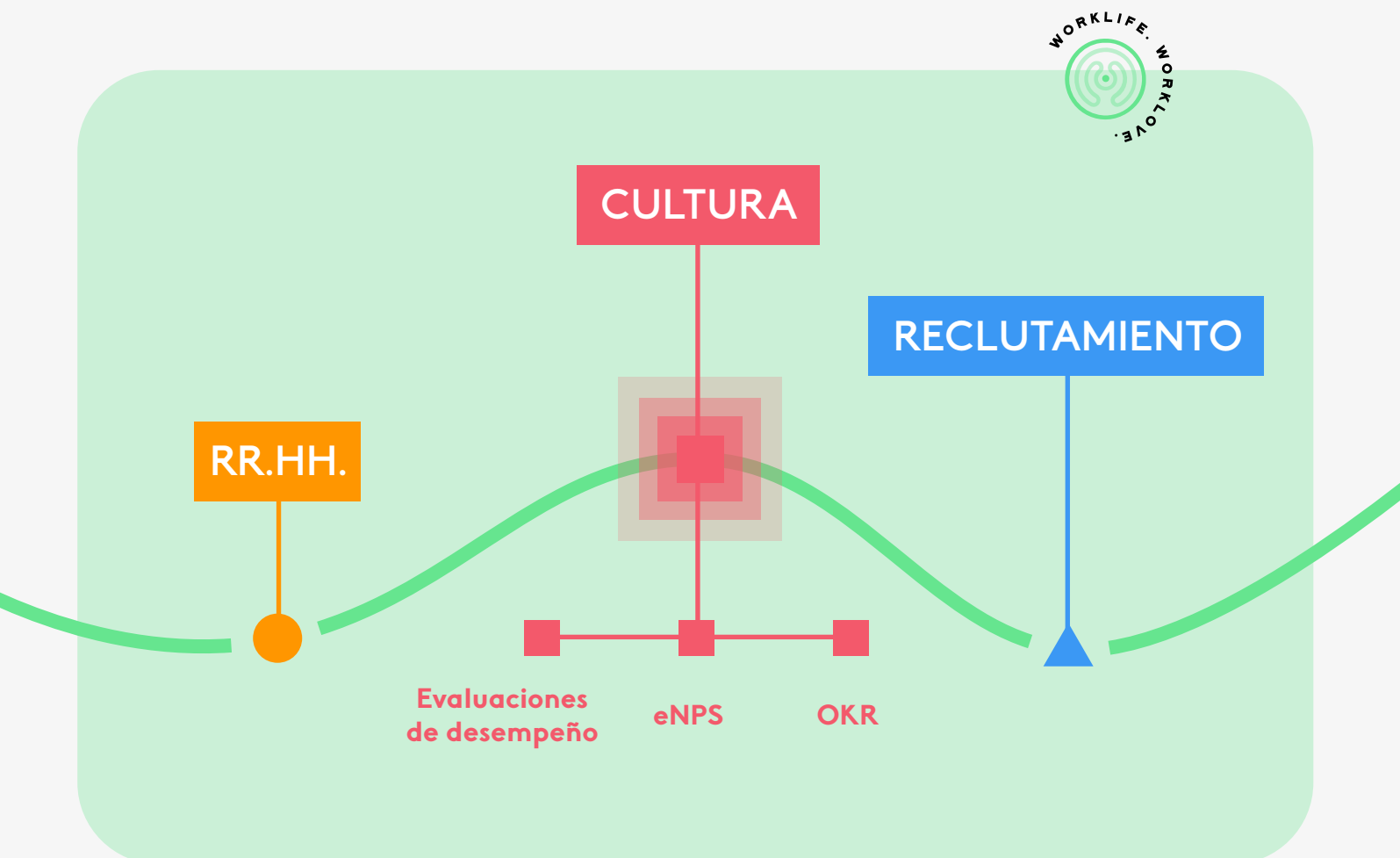


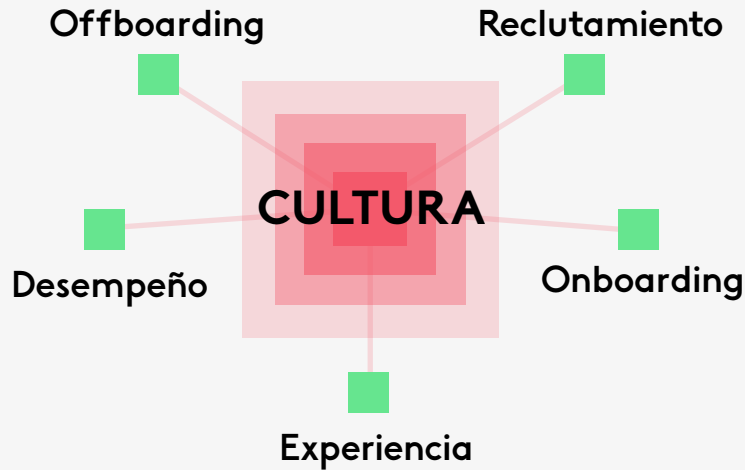


Identifica y soluciona los problemas del día a día de un departamento RR.HH.

Kenjo, solución todo en uno para gestionar empleados en PYMES



La siguiente generación de RR.HH.



En Kenjo queremos ayudarte a digitalizar los procesos internos en tu departamento de recursos humanos.

Por ello, hemos analizado los principales problemas a los que los directores de recursos humanos, managers, y empleados se enfrentan en su día a día.

En este documento encontrarás las soluciones para definitivamente invertir el tiempo en las personas y el crecimiento de la empresa, en vez de tareas administrativas tediosas y repetitivas.

Y todo esto en una sola herramienta. Kenjo.

"Porque los humanos somos mucho más que recursos."



FUNCIONALIDADES KENJO

PARA REVOLUCIONAR TU DEPARTAMENTO RR.HH.

VACACIONES Y AUSENCIAS

- ✓ Calendario de ausencias por equipos.
- ✓ Sincronización de ausencias con calendario de Google y Microsoft.
- ✓ Aprobación de solicitudes en todos los dispositivos.
- ✓ Informes y analítica por tipología de ausencia.
- ✓ Días festivos nacionales subidos de forma predeterminada.
- ✓ Cambio de políticas de ausencias y recálculo automático de balances.

ADMINISTRACIÓN DIGITAL DE RR.HH.

- ✓ Gestión documental en la nube.
- ✓ Personalización de roles de acceso y permisos.
- ✓ Recordatorios y alertas.
- ✓ Generación de documentos a partir de plantillas.
- ✓ Portal del empleado digital.
- ✓ Tablón de anuncios interactivo.
- ✓ Tablón de mensajes de agradecimiento públicas
- ✓ Firma digital.
- ✓ Gestión de objetivos y reuniones.
- ✓ Gestión de proyectos/time tracking.

CONTROL HORARIO

- ✓ Registro de horario laboral.
- ✓ Cálculo de horas trabajadas y extras.
- ✓ Compensación de horas extra mediante remuneración extra o días de vacaciones.
- ✓ Plantillas de horarios de trabajo.
- ✓ Informes y analítica de control horario.
- ✓ Kiosko de fichaje con código QR.

WORKFLOWS

- ✓ Automatización de todo tipo de procesos.
- ✓ Envío de emails personalizados.
- ✓ Asignación de tareas.
- ✓ Creación de notificaciones en Slack.

INFORMES Y ANALÍTICA

- ✓ Creación de informes personalizables de KPIs.
- ✓ Exportación en Excel y CSV de informes.
- ✓ +30 plantillas estándar de informes.

INCIDENCIAS Y REPORTES DE NÓMINAS

- ✓ Notificación de incidencias.
- ✓ Histórico de cambios de nóminas.
- ✓ Importación y distribución automática de nóminas por empleado.
- ✓ Soporte de divisas.

RECLUTAMIENTO - ATS

- ✓ Perfil digital de candidatos.
- ✓ Proceso de contratación personalizable.
- ✓ Talent pools.
- ✓ App para screening de candidatos en LinkedIn y otras redes sociales.
- ✓ Integración de portales de empleo.
- ✓ Alertas y notificaciones.
- ✓ Valoración de candidatos con scorecards.
- ✓ Gestión de emails dentro del ATS.
- ✓ Portal para gestionar agencias de reclutamiento.
- ✓ Creación de páginas de empleo personalizadas.

ONBOARDING

- ✓ Listado de actividades.
- ✓ Recordatorios y notificaciones.
- ✓ Personalización emails.
- ✓ Automatización de procesos.
- ✓ Organigramas Agile.

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO

- ✓ Evaluación de desempeño 180°, 270°, 360°.
- ✓ Diseño de objetivos.
- ✓ Matriz de talento.
- ✓ Personalización de competencias.
- ✓ Librería de plantillas de evaluación de desempeño.
- ✓ Seguimiento de revisión.
- ✓ Comparación de rendimiento entre empleados, oficinas y departamentos.

CLIMA LABORAL

- ✓ Encuestas clima laboral.
- ✓ Seguimiento de satisfacción.
- ✓ Análisis de clima laboral.
- ✓ Feedback anónimo.
- ✓ Seguimiento de participación.



01 VACACIONES Y AUSENCIAS



“Registra las vacaciones y ausencias de cualquier empleado y obtén información de una manera visual”

PROBLEMA

Los empleados me preguntan constantemente cuántos días de vacaciones quedan y frecuentemente tengo problemas para llevar el cálculo.



SOLUCIÓN KENJO

Visualiza todas las ausencias restantes de empleados con un **calendario interactivo** que permite ver un histórico de ausencias del último año.

< 2020 >	Mi	Ju	Vi	Sá	Do	Lu	Ma	Mi
	1	2	3	4	4	6	7	8
Laura Wolf								
Robert Dazs								
Arlene Peña								
Arthur Williamson								
Lorena Ortega								
David Wolf								

PROBLEMA

Frecuentemente las vacaciones se aprueban sin mi consentimiento o conocimiento y puede afectar a los permisos retribuidos.



SOLUCIÓN KENJO

Ahórrale a tus managers reuniones o emails innecesarios para validar vacaciones mediante la implementación de un **sistema automático digital de validaciones**.



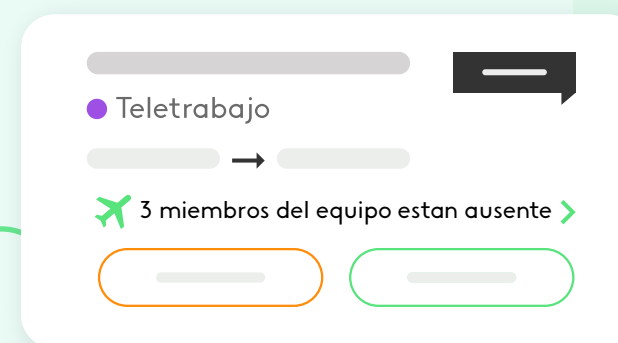
PROBLEMA

En ocasiones las vacaciones de los compañeros se solapan sin tener un control de la disponibilidad.



SOLUCIÓN KENJO

Evita solapamientos de ausencias y vacaciones entre compañeros de un mismo departamento a través de la visualización del calendario.



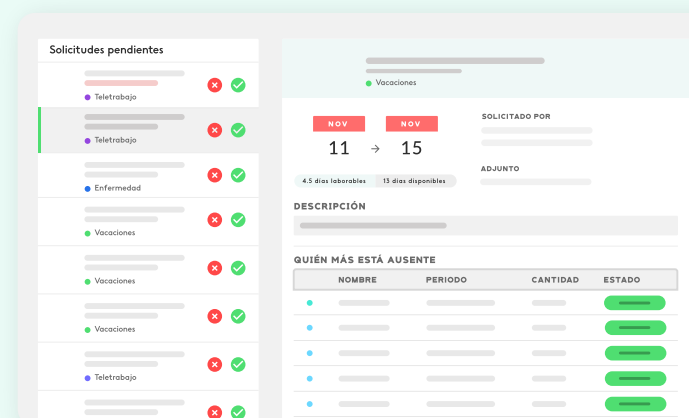
PROBLEMA

En ocasiones no se registran las bajas por enfermedad y no se aplica la cantidad correspondiente al subsidio.



SOLUCIÓN KENJO

Centraliza las vacaciones y ausencias en un **único canal oficial** la solicitud de ausencias y vacaciones.



02 ADMINISTRACIÓN DIGITAL DE RR.HH.



“Centraliza la información y los procesos en una sola herramienta. Di adiós a los excels y las diferentes herramientas para gestionar tareas”

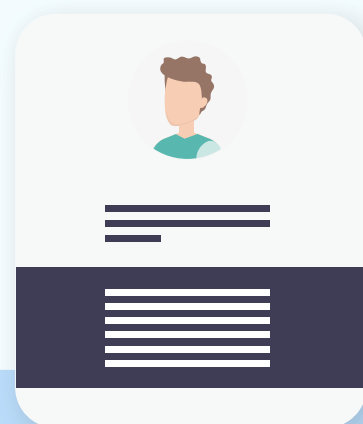
PROBLEMA

Es un caos guardar la documentación de los empleados y tenerla ordenada en un mismo sitio donde pueda acceder desde cualquier dispositivo.



SOLUCIÓN KENJO

Almacena y organiza en la nube toda la información de cada empleado.



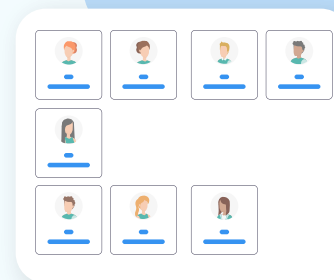
PROBLEMA

Tengo que hacer manualmente todos los procesos del departamento y me lleva mucho tiempo y en ocasiones dificulta el acceso a la información (reclutamiento, onboarding, crear diferentes excels, actualizar las ausencias a mano).



SOLUCIÓN KENJO

Genera y personaliza plantillas automáticamente sobre procesos repetitivos (comunicaciones de bienvenida, aniversarios de trabajo, recordatorios de renovación de contratos, gestión de vacaciones).



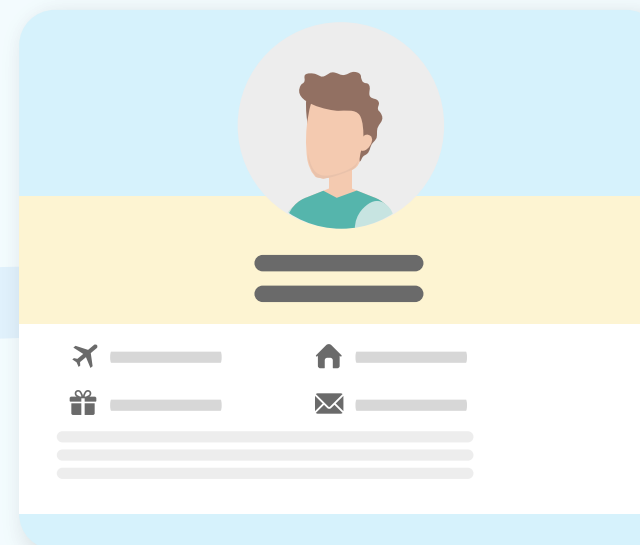
PROBLEMA

Tengo que acudir a varias fuentes para obtener información sobre los empleados.



SOLUCIÓN KENJO

Visualiza todos los datos a través del **perfil de cada empleado**.



03 CONTROL HORARIO



“Cumple con la normativa de control horario”

PROBLEMA

Tengo miedo a incumplir la ley sobre control horario del R.D. Ley 8/2019.

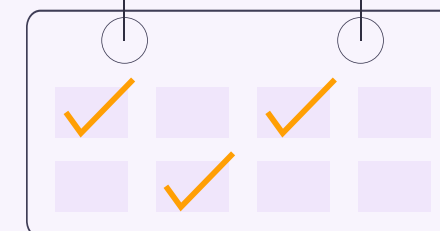
SOLUCIÓN KENJO

Cumple con la normativa laboral con la implantación de un sistema de registro de la jornada de trabajo, conservando los registros durante 4 años.



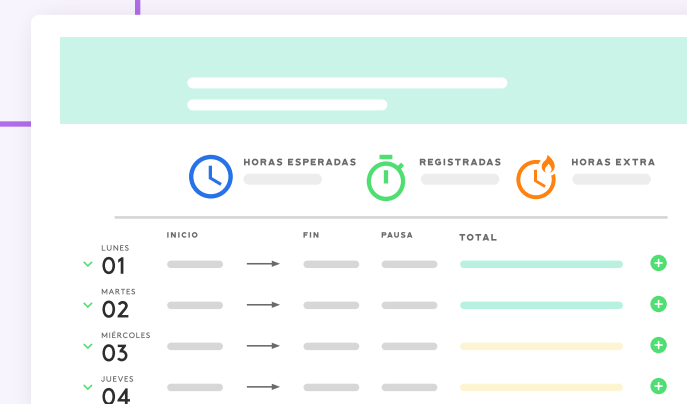
PROBLEMA

Tengo difícil acceso al registro de horas laborales de los empleados que me permita comprobar y analizar el correcto cumplimiento de la jornada laboral por parte de los empleados.



SOLUCIÓN KENJO

Visualiza y analiza el registro de horas de una manera fácil y cómoda a través de la generación de informes.

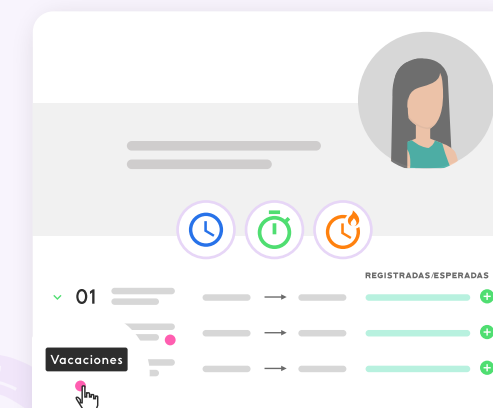


PROBLEMA

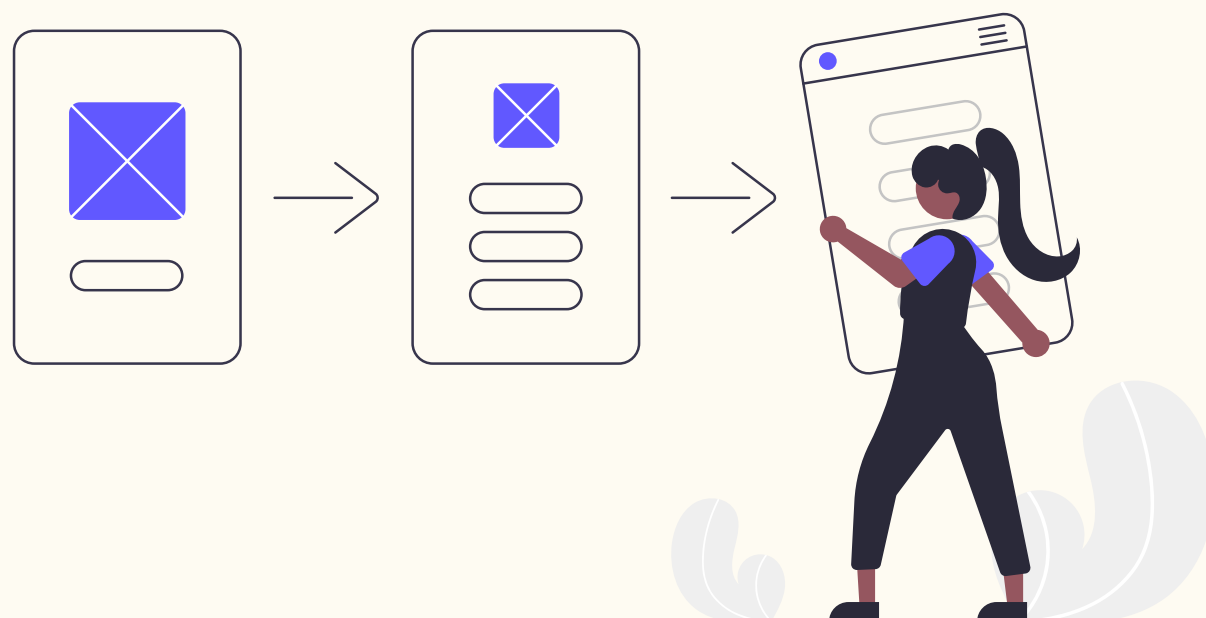
Me resulta difícil tener un control de las horas extras generadas por los empleados de la empresa que deben ser remuneradas.

SOLUCIÓN KENJO

Gestiona las horas extra con la **sincronización de calendarios, notificación y aprobación de registros de horas**, pudiendo transformar las horas extras en días de vacaciones o bonuses extras de una forma sencilla y rápida.



04 WORKFLOWS



“Automatiza los procesos y seguimientos de tareas a través de la creación de plantillas por email”

PROBLEMA

A veces son los propios empleados quienes me recuerdan las renovaciones de contratos o fechas de expiración de documentos importantes que necesito saber con antelación.



SOLUCIÓN KENJO

Crea **recordatorios y notificaciones** de tareas importantes (fecha de incorporación, fin de contrato, fin de periodo de prueba, justificantes).



PROBLEMA

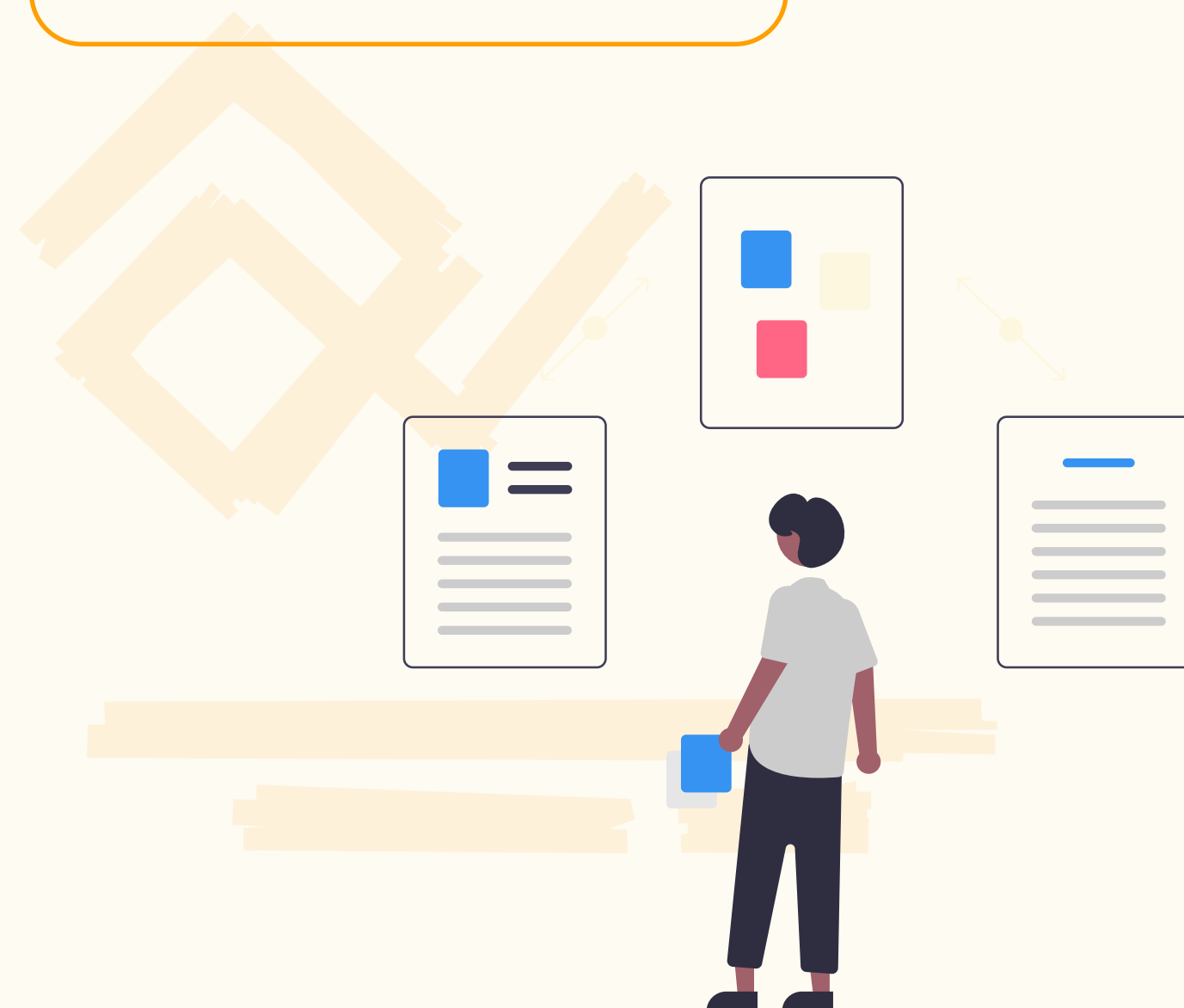
Me lleva mucho tiempo estar al tanto de los diferentes procesos que involucran a mi departamento y hacerles seguimiento (seguimiento de candidaturas, onboarding, offboarding, vacaciones, ausencias).



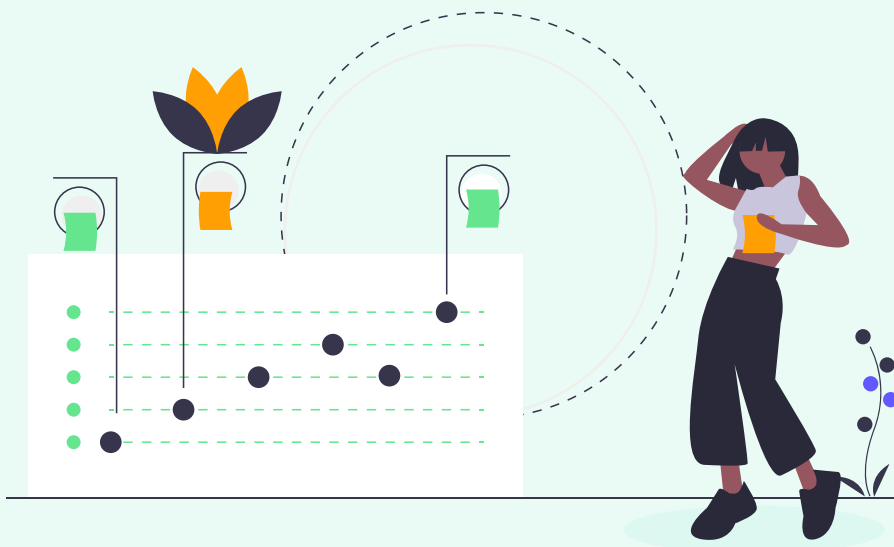
SOLUCIÓN KENJO

Automatiza y asigna cualquier proceso administrativo que involucre departamentos o personas a través de la creación de comunicaciones personalizadas (onboarding, cumpleaños, certificados médicos)

A screenshot of the Kenjo workflow creation interface. It shows a form with two sections: "NOMBRE WORKFLOW" and "ACCIONAR COMIENZO CON". The "ACCIONAR COMIENZO CON" section has four radio button options: "Fecha de comienzo del empleado", "Fecha de aniversario", "Firma de contrato", and "Reunión con VP". The "Fecha de aniversario" option is selected.



05 INFORMES Y ANALÍTICA



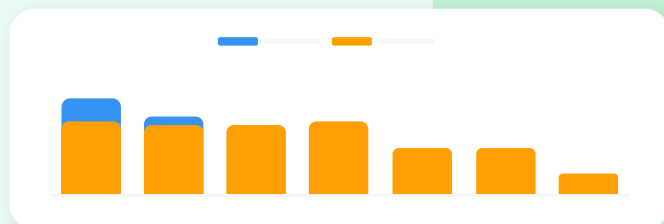
“Analiza y mide los resultados para conocer mejor el rendimiento de los empleados, los costes de plantilla o tendencias en la gestión de los recursos de la empresa”

PROBLEMA

Me cuesta planificar los costes de mi plantilla y si hacen falta más recursos.

SOLUCIÓN KENJO

Evalúa los costes de plantilla y planifica mejor las necesidades de incorporación a través de **informes personalizados**.



PROBLEMA

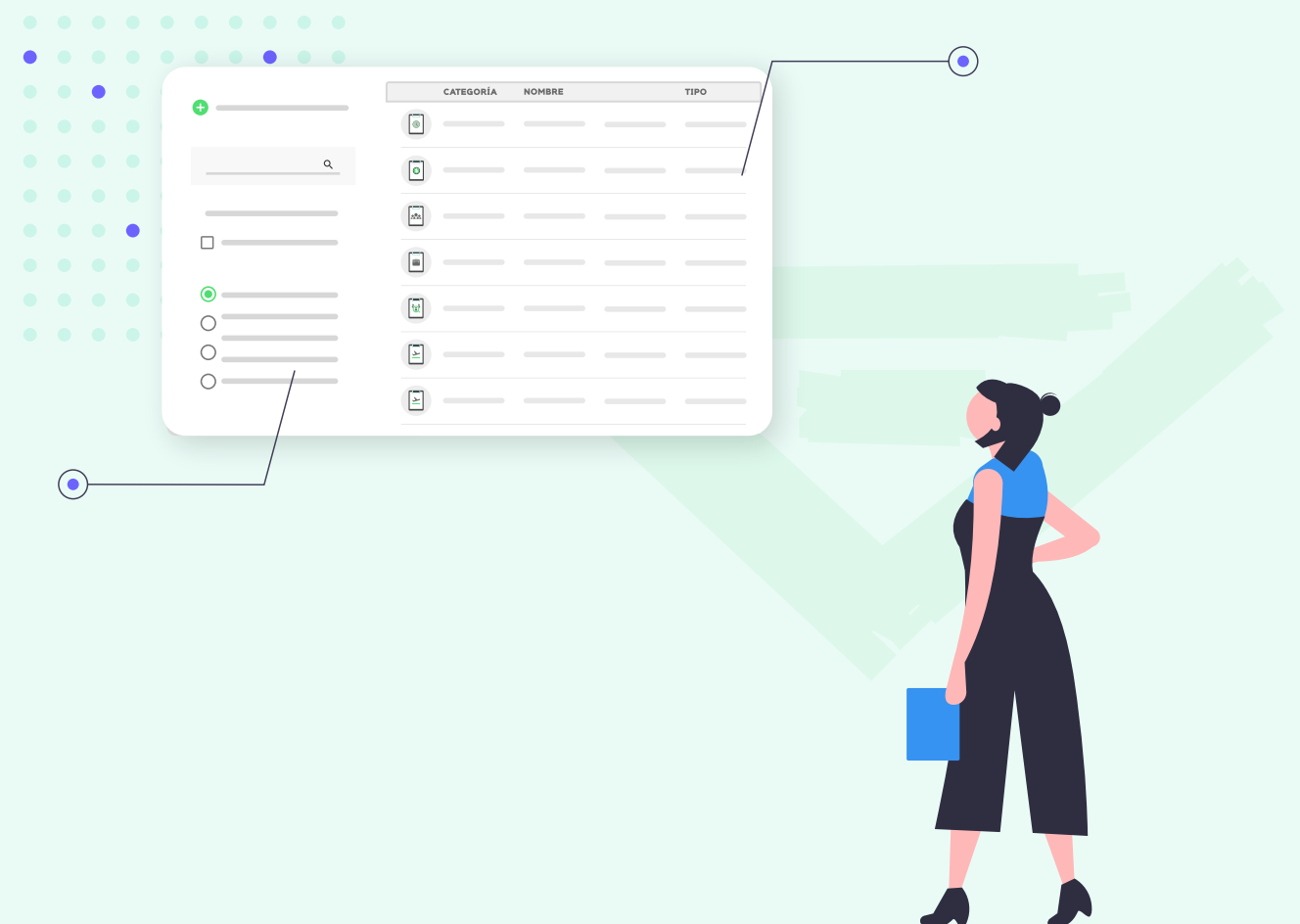
Necesito medir y reportar el rendimiento de los empleados a la Dirección.



SOLUCIÓN KENJO

Da visibilidad a la Dirección de los KPIs más importantes de todos los departamentos a través de **análisis de datos** (salarios medios, control horario, nuevas contrataciones, absentismo).

CATEGORÍA	NOMBRE DEL INFORME	TIPO DE GRÁFICO
Finanzas		
Ausencias		
Gestión de proyectos		
Control horario		



06 INCIDENCIAS Y REPORTES DE NÓMINAS



“Conoce de un vistazo todos los cambios que hay en las nóminas y comunica eficazmente dichos cambios a tu asesoría de confianza”

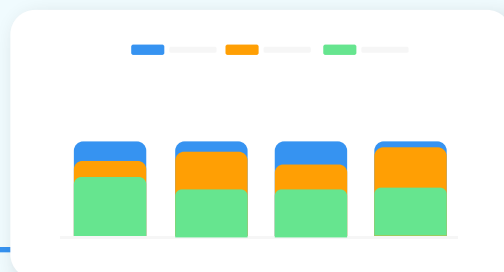
PROBLEMA

Me resulta complicado llevar un control de todos los cambios que afectan a las nómina (subidas salariales, bonos, bajas por enfermedad).



SOLUCIÓN KENJO

Recopila automáticamente los cambios que afectan a las nóminas (altas, cambios salariales, tipos de contratos fijos y por hora).



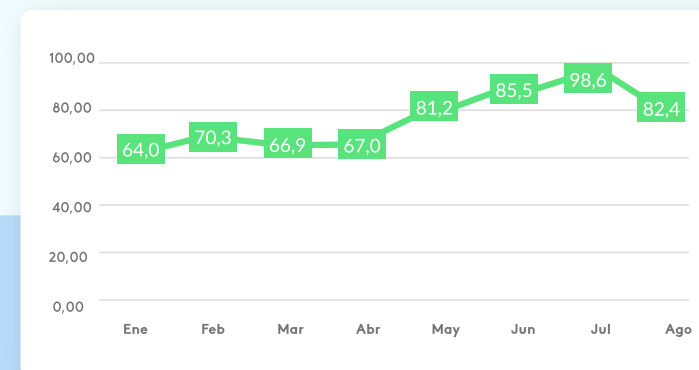
PROBLEMA

Tengo un alto porcentaje de incidencias en las nóminas que necesito revisar con detalle de manera individual.



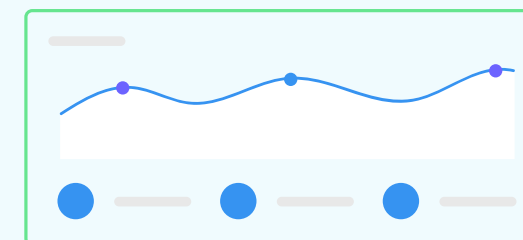
SOLUCIÓN KENJO

Reduce el tiempo de revisión de los cambios en nóminas con las **notificaciones de cambios**.



PROBLEMA

Me lleva mucho tiempo enviar una por una todas las nóminas a los empleados con el riesgo de equivocarme cuando son muchos empleados.

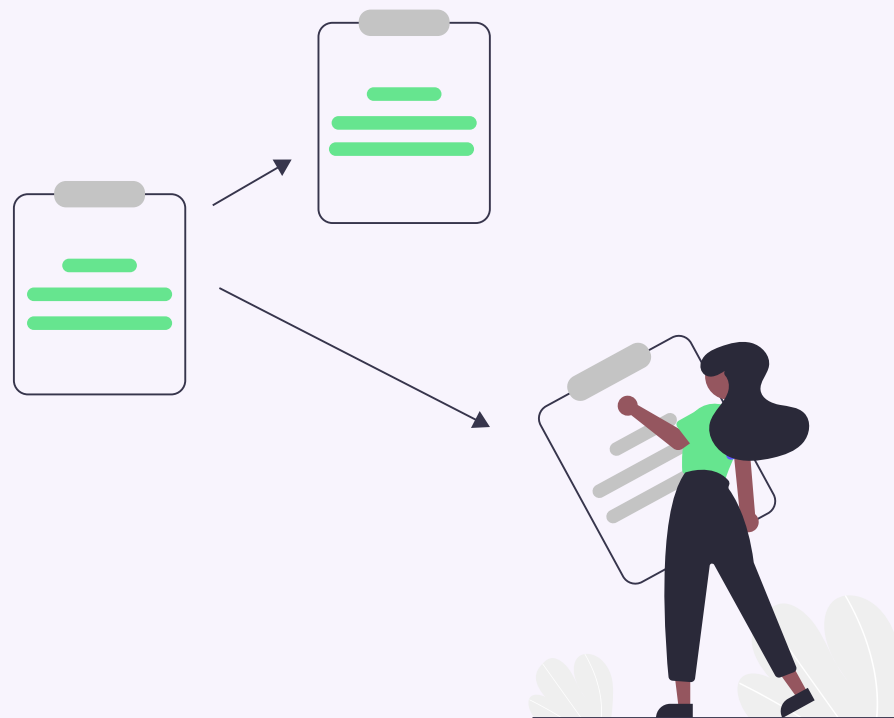


SOLUCIÓN KENJO

Utiliza la **importación automática de nóminas** y haz que nuestro algoritmo reconozca nóminas.

CANDIDATOS	SALARIO	VARIABLE
	67.493 €	
	50.493 €	
	47.493 €	
	47.493 €	

07 RECLUTAMIENTO - ATS



“Ve de una forma sencilla los procesos de reclutamiento activos y organiza todas las entrevistas con los managers de tu compañía”

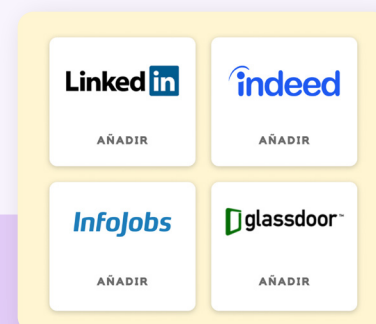
PROBLEMA

Encontrar perfiles mediante prospección es bastante complicado.



SOLUCIÓN KENJO

Anuncia tu oferta para captar talento en los portales de empleo más importantes del mercado europeo. Llega a más candidatos y recibe las solicitudes desde la misma plataforma, Kenjo.



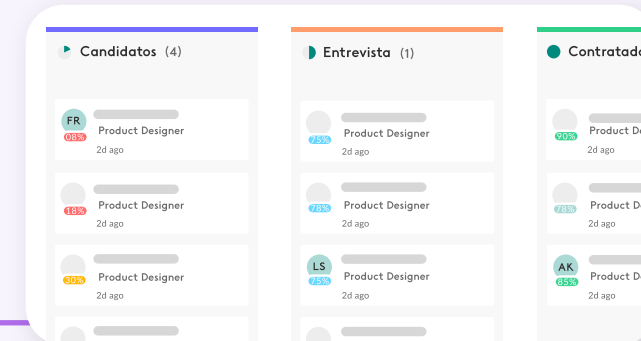
PROBLEMA

Me cuesta planificar los procesos de entrevistas y la comunicación interna con los managers es tediosa.



SOLUCIÓN KENJO

Visualiza en una misma vista todos los procesos a través del **ATS - Applicant Tracking System** y crea notificaciones durante el proceso de contratación.



PROBLEMA

Me resulta complicado encontrar la información de antiguos candidatos dentro del CRM.



SOLUCIÓN KENJO

Ten siempre a mano la **base de datos** completa con búsqueda rápida de candidatos pasados.

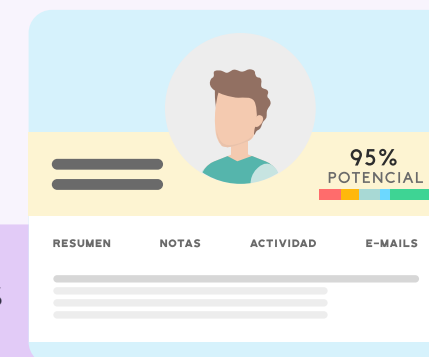
PROBLEMA

La respuesta a los candidatos es muy lenta.



SOLUCIÓN KENJO

Mejora de la experiencia de usuario gracias a la **automatización de envíos** (email automático al inscribirse en la oferta).



PROBLEMA

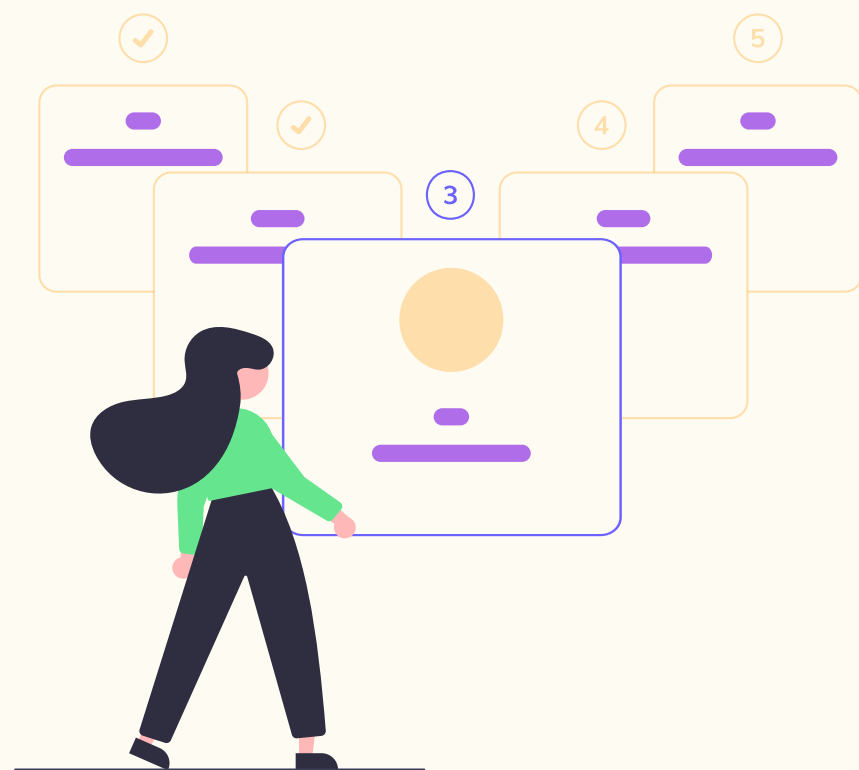
En los procesos finales, las decisiones no se toman en torno a valoraciones y puntuaciones que permitan dar objetividad y seleccionar al candidato más adecuado.



SOLUCIÓN KENJO

Comparte las valoraciones que los managers tienen de los candidatos para tomar decisiones basadas en datos.

08 ONBOARDING



“Crea una metodología para los procesos de onboarding que permita gestionar todas las tareas fácilmente”

PROBLEMA

En ocasiones hay falta de planificación en el onboarding, lo que provoca fallos y errores en la planificación y seguimiento.



SOLUCIÓN KENJO

Estandariza los diferentes procesos del onboarding a través de la creación de plantillas y **crea alertas** para que nada se te olvide.



Bienvenido a KENJO!

PROBLEMA

La información que reciben los recién incorporados está descentralizada (Papel, mail, pendrive...)



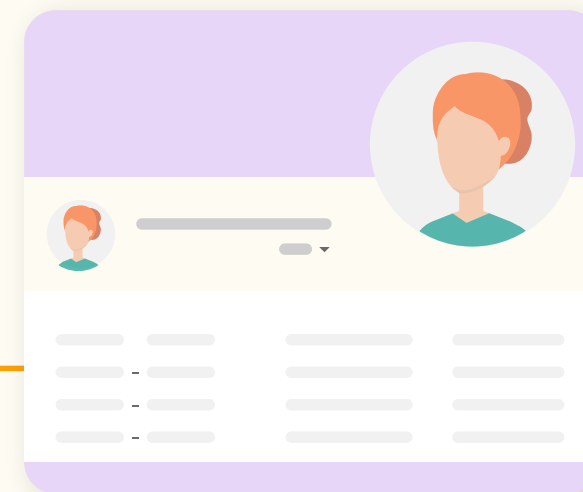
SOLUCIÓN KENJO

Centraliza y mantén actualizada toda la información de los empleados con en el **perfil del empleado**.

TU ROL

TU NÚMERO DE TELÉFONO

¿CUÁNDO TE UNISTE A LA COMPAÑÍA?



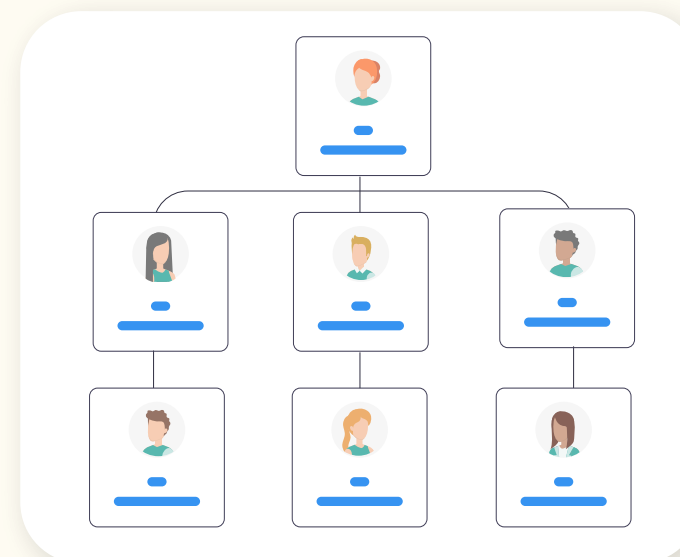
PROBLEMA

A los empleados les cuesta entender la estructura de la organización.



SOLUCIÓN KENJO

Muestra la estructura empresarial con la función **organigrama**.



09 EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO



“Elabora un proceso de evaluación de desempeño que permita retener el talento y potenciar las habilidades de los empleados”

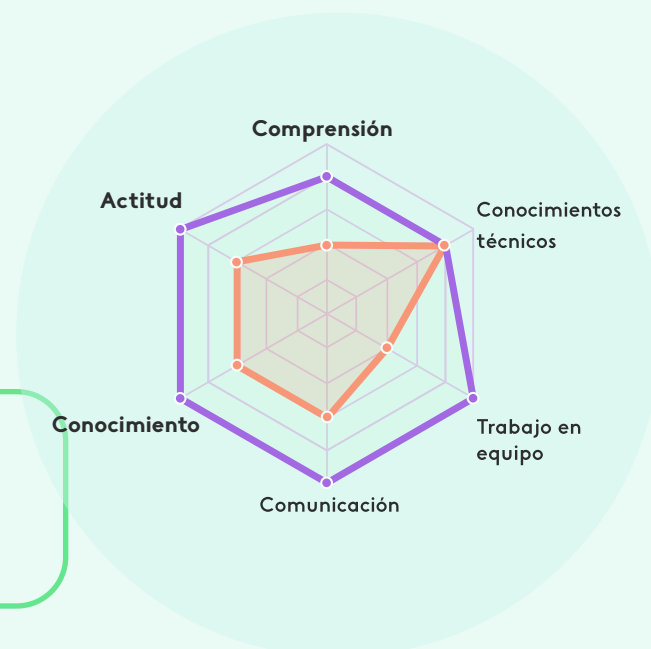
PROBLEMA

Desconozco la manera en que puedo mejorar las competencias de los empleados.



SOLUCIÓN KENJO

Empodera a los empleados con la **personalización de competencias.**



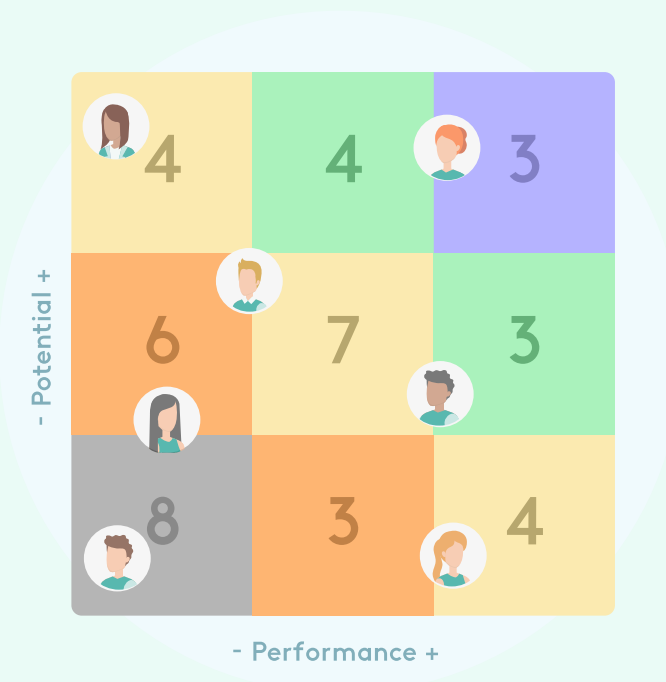
PROBLEMA

No aprovechamos el talento que tenemos y la rotación es alta.



SOLUCIÓN KENJO

Descubre futuros líderes dentro de tu empresa con la **matriz de talento.**



PROBLEMA

No tenemos estructurado ni estandarizado un proceso de evaluación de desempeño que permita hacer un seguimiento profesional de los empleados.



SOLUCIÓN KENJO

Utiliza **plantillas para mejorar la evaluación** de los empleados adaptadas a todas las fases de su carrera.

PROBLEMA

Hay una pobre percepción del liderazgo de la empresa.

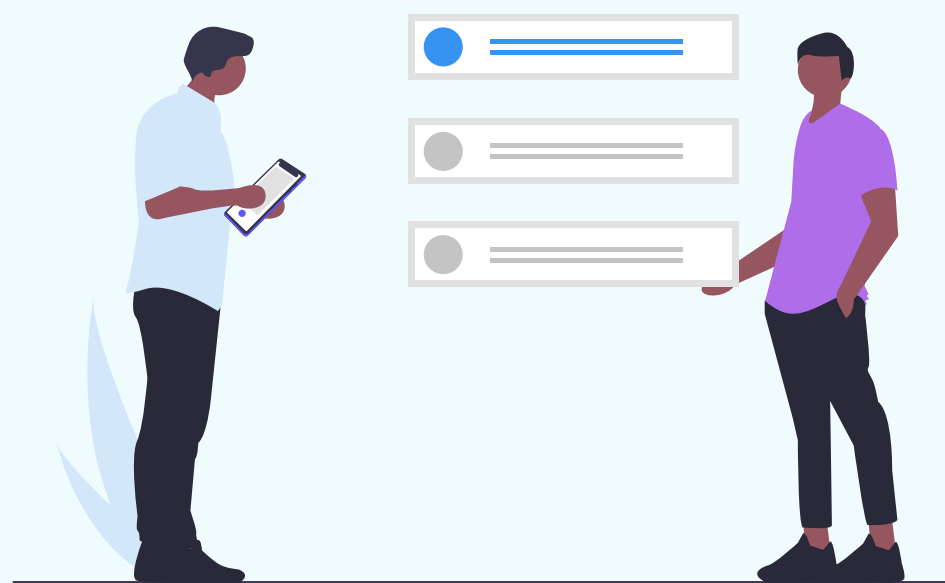


SOLUCIÓN KENJO

Mejora el plan de carrera a través de los sistemas de **evaluación de promociones.**



10 CLIMA LABORAL



“Audita el nivel de satisfacción de la empresa con los empleados y aumenta la involucración de los empleados con la compañía”

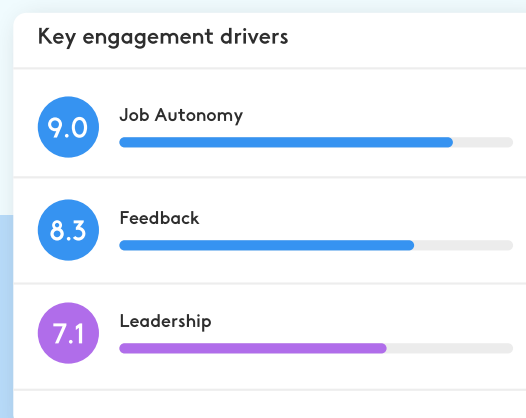
PROBLEMA

Hay un desconocimiento del potencial latente en la empresa y queremos gestionarlo.



SOLUCIÓN KENJO

Aumenta la confianza de los empleados en la dirección y en la empresa con el **seguimiento de satisfacción del empleado**.



PROBLEMA

Detectamos problemas en la plantilla cuando ya es demasiado tarde (mal clima laboral, demasiado absentismo, rotación alta).



SOLUCIÓN KENJO

Resuelve los problemas antes de que se hagan grandes en la empresa (problemas con un manager, deterioro de las relaciones y el entorno de trabajo) comparándolos con la media del mercado.



PROBLEMA

Existe un bajo sentido de pertenencia por parte de los empleados hacia la empresa pero no se atreven a comunicarlo.

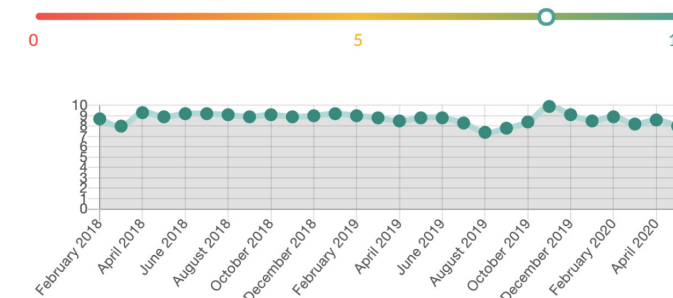


SOLUCIÓN KENJO

Mejora la satisfacción de los empleados y su sentido de pertenencia a la organización a través del **envío de encuestas** con la funcionalidad de eNPS.

Compromiso de los empleados

8.4
Muy alto



Si has llegado hasta tan lejos, fíate de tu instinto.

Llámanos. Queremos ayudarte
a construir tu departamento de RR.HH.



Oficina de Madrid

Manuel Ferrero 13,
28036 Madrid,
España

+34 518 889 007

09:00 - 18:00 Lunes a viernes

Idiomas hablados



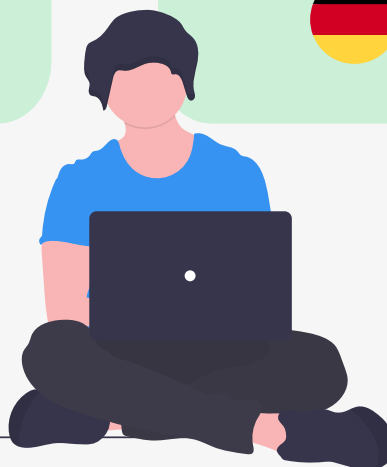
Oficina de Berlin

Urbanstrasse 71,
10967 Berlin,
Alemania

+49 30 5683 7072

09:00 - 18:00 Lunes a viernes

Idiomas hablados





KENJO

www.kenjo.io/es